

ПРИНЯТО:
на общем родительском собрании
МБДОУ № 85
Протокол № 3
от « 12 » 03 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
МБДОУ № 85**

г. Красноярск, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 85 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (далее МБДОУ № 85), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1014 от 30.08.2013 г. с изменениями от 17.07.2015 г., Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017 г., Уставом учреждения.

1.2. Данное Положение о Родительском комитете в МБДОУ определяет основные задачи, функции, права и ответственность Родительского комитета в МБДОУ, организацию управления и делопроизводство, а также регламентирует его создание, деятельность, ликвидацию в МБДОУ.

1.3. Родительский комитет является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления МБДОУ, создания в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы детей и родителей (законных представителей).

1.4. Создание Родительского комитета осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, содействует совершенствованию материально-технической базы МБДОУ, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.5. Родительский комитет осуществляет свою деятельность в МБДОУ на основании Положения о Родительском комитете и Устава МБДОУ, правомочен выносить решения при наличии на его заседании не менее 2/3 списочного состава членов Родительского комитета. Решения принимаются при голосовании простым большинством голосов.

1.6. В состав Родительского комитета МБДОУ входят председатели Родительского комитета каждой возрастной группы. Председатель и секретарь Родительского комитета МБДОУ избирается на его заседании большинством голосов на один год.

1.7. Осуществление членами Родительского комитета своих функций осуществляется на безвозмездной основе.

Решение Родительского комитета МБДОУ рассматривается на Педагогическом совете и при необходимости на Общем родительском собрании. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед групповым и общим собранием родителей (законных представителей) не реже одного раза в год.

Решения Родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, заведующим издается приказ по МБДОУ.

2. Цели и задачи Родительского комитета

2.1. Целью Родительского комитета является обеспечение постоянной и систематической связи МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Родительского комитета МБДОУ являются:

2.2.1. Содействие администрации МБДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса;
- в защите законных прав и интересов детей;
- в организации и проведении досуга детей;
- охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) детей по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Родительского комитета

3.1. Координирует деятельность родительских комитетов групп.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях.

3.3. Участвует в обсуждении программы развития МБДОУ и вносит предложения по ее содержанию.

3.4. Укрепляет связь семьи, Учреждения, трудового коллектива и общественности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности.

3.5. Принимает активное участие в деятельности МБДОУ по формированию у детей сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим.

3.6. Содействует организации совместных мероприятий в МБДОУ – родительских собраний, дней открытых дверей, конкурсов, соревнований, выставок, клубов для родителей (законных представителей) воспитанников.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции родительского комитета, по поручению заведующего МБДОУ.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МБДОУ.

3.10. Осуществляет контроль медицинского обслуживания и организации качества питания детей совместно с администрацией МБДОУ.

3.11. Помогает в работе с воспитанниками из неблагополучных семей. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета.

3.12. Оказывает посильную помощь МБДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.

4. Права и обязанности Родительского комитета

4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Родительский комитет имеет право:

- разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Родительского комитета);
- принимать активное участие в обсуждении локальных актов МБДОУ, непосредственно относящихся к компетенции Родительского комитета, в обсуждении Правил внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ;
- вносить администрации МБДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- вносить предложения, относящиеся к компетенции Родительского комитета, администрации, органам самоуправления МБДОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы МБДОУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- систематически проводить контроль качества питания;
- вызывать на заседания родителей (законных представителей) воспитанников, определенных решениями родительских комитетов групп;
- разъяснять и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых, спортивных, оздоровительных мероприятий МБДОУ и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Родительского комитета для исполнения своих функций;
- устанавливать деловые контакты с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи МБДОУ.

4.2. Члены Родительского комитета МБДОУ имеют право:

- принимать участие во всех проводимых Родительским комитетом мероприятиях;
- избирать и быть избранными в руководящие органы Родительского комитета МБДОУ; участвовать в обсуждении любых вопросов деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении Родительским комитетом;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете МБДОУ;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы по улучшению работы МБДОУ;
- выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Родительского комитета МБДОУ.

4.3. Члены Родительского комитета МБДОУ обязаны:

- участвовать в работе Родительского комитета и выполнять все его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом МБДОУ или Родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета МБДОУ.

4.4. Председатель:

- обеспечивает выполнение решений, принятых на заседании Родительского комитета;
- сотрудничает с заведующим, Педагогическим советом МБДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития МБДОУ;
- координирует деятельность Родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;
- представляет Родительский комитет перед администрацией, органами власти и Управлением образованием.

4.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.

4.6. Председатель Родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием Родительского комитета) на заседаниях Педагогических советов, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

4.7. Члены Родительского комитета, не принимающие активное участие в работе, по представлению председателя, могут быть отозваны решением Общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

5. Организация управления и деятельности Родительского комитета

5.1. В состав Родительского комитета МБДОУ входят председатели Родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы.

5.2. Представители Родительского комитета избираются ежегодно на групповых собраниях в начале учебного года.

5.3. Количество членов Родительского комитета МБДОУ определяет самостоятельно.

5.4. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря на 1 учебный год.

5.5. В необходимых случаях на заседание Родительского комитета МБДОУ могут быть приглашены:

- заведующий, педагогические и медицинские работники МБДОУ;
- представители общественных организаций, родители, представители Учредителя.

5.6. Лица, приглашенные на заседание Родительского комитета, имеют право совещательного голоса.

5.7. Родительский комитет работает по разработанному и принятому им регламенту работы, и плану, соответствующим плану работы МБДОУ. План работы согласовывается с заведующим и утверждается на заседании Родительского комитета.

5.8. Председатель организует деятельность Родительского комитета МБДОУ:

- совместно с заведующим МБДОУ осуществляет подготовку и проведение заседаний данного комитета;

- четко определяет повестку дня;
- следит за выполнением решений Родительского комитета;
- взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам самоуправления.

5.9. Родительский комитет созывается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.10. Заседание Родительского комитета МБДОУ правомочно, если на нем присутствовало не менее половины членов его состава.

5.11. Решения Родительского комитета принимаются тайным и открытым голосованием большинством голосов присутствующих на нем членов. Форму голосования Родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае.

5.12. Родительский комитет подотчетен Общему родительскому собранию, перед которым периодически (не реже одного раза в год) отчитывается о выполнении ранее принятых решений.

5.13. Члены Родительского комитета работают на общественных началах, каждый член комитета имеет определенные обязанности и осуществляет свои функции только на безвозмездной основе.

6. Ответственность Родительского комитета

6.1. Родительский комитет МБДОУ несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за выполнение решений, рекомендаций Родительского комитета;
- за установление взаимопонимания между МБДОУ и родителями (законными представителями) детей в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- за бездействие отдельных членов Родительского комитета или всего Родительского комитета МБДОУ.

6.2. Члены Родительского комитета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Родительского комитета перед общим родительским собранием МБДОУ.

6.3. Члены Родительского комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Родительского комитета могут быть отозваны избирателями.

7. Делопроизводство Родительского комитета

7.1. Родительский комитет МБДОУ в установленном порядке ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в МБДОУ.

7.2. В книге протоколов Родительского комитета фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные лица (Ф.И.О. должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников МБДОУ;
- решение Родительского комитета.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского

комитета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы хранятся в канцелярии МБДОУ.

7.5. Переписка Родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБДОУ, документы подписывают заведующий и председатель Родительского комитета МБДОУ.

7.6. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета и секретаря.

8. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей

8.1. В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников образовательных отношений в МБДОУ возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей (законных представителей) в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. в редакции от 05.02.2018 г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

8.2. Правила привлечения, оформления и расходования внебюджетных средств установлены принятым Положением о привлечении и расходовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований) в МБДОУ.

8.3. Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на Родительский комитет МБДОУ.

9. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета

9.1. Прекращение деятельности Родительского комитета может быть произведено путем (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

9.2. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета может производиться по решению Общего родительского собрания.

9.3. Перевыборы Родительского комитета в МБДОУ проводят при необходимости.

10. Заключительные положения

10.1. настоящее Положение о Родительском комитете является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на Общем родительском собрании МБДОУ и утверждается приказом заведующего.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.



(Signature, if any) _____
 in cooperation herewith
 _____) meeta (cont
 E. H. Kuchiparamba
 Director, M.E.R.S. No. 85