

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 85»**

Карамзина ул., д. 6А, г. Красноярск, 660012  
Тел. (391) 2005053, (391) 2003186. E-mail: [dou85@mailkrsk.ru](mailto:dou85@mailkrsk.ru)

**ОКПО 41934654**

**ОГРН 1192468036331**

**ИНН/КПП 2464150673/246401001**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МАДОУ Детский сад № 85

Протокол № 3 от 15.04.2024г.



УТВЕРЖДАЮ

и.о. заведующего МАДОУ № 85

Е. В. Голдобина

Приказ № 19/02-05 от 17.04.2024 г.

**Отчет о результатах самообследования  
муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 85»  
за 2023 год**

**г. Красноярск, 2024**

Основанием для проведения самообследования являются следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. От 07.10.2022);
- приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями и дополнениями от 14.12.2017;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- «Положение о порядке проведения самообследования МАДОУ № 85!»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для проведения, определены приказом заведующего МАДОУ № 85 «О проведении самообследования».

В процессе самообследования членами рабочей группы проведена самооценка системы управления, образовательной деятельности в течение 2023 года, содержание и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса; качества кадрового, учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Источники информации нормативно-правовые документы МАДОУ. Отчет включает в себя аналитическую часть и результаты показателей деятельности дошкольной образовательного учреждения.

### **Общие сведения об образовательной организации**

|                                          |                                                                                                |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85» (МАДОУ № 85) |
| Руководитель                             | Ковришкина Елена Николаевна                                                                    |
| Адрес организации                        | 660012, г. Красноярск, Карамзина ул., д. 6А                                                    |
| Телефон, факс                            | 8(391) 2003186, 8(391) 2005053                                                                 |
| Адрес электронной почты                  | <a href="mailto:dou85@mailkrsk.ru">dou85@mailkrsk.ru</a>                                       |
| Сайт                                     | <a href="https://dou85krsk.gosuslugi.ru">https://dou85krsk.gosuslugi.ru</a>                    |
| Учредитель                               | Главное управление образования администрации города Красноярска                                |
| Дата создания                            | 2019 год                                                                                       |
| Лицензия                                 | Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 9906-л от 28.02.2020 г.               |

|                           |                                                                                                       |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | Уровень образования:<br>1. Дошкольное образование.<br>2. Дополнительное образование детей и взрослых. |
| Проектная мощность        | 190 человек                                                                                           |
| Фактическая наполняемость | 256 человек                                                                                           |

Комплектование МАДОУ определяется Учредителем, исходя из предельной наполняемости и гигиенического норматива площади на одного ребенка в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Прием и отчисление детей осуществляется в соответствии с «Положением о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников МАДОУ № 85».

Основной структурной единицей является группа воспитанников дошкольного возраста. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в 8 группах:

- две группы для детей с 1,5-х до 3 лет;
- шесть групп с 3-х до 8 лет.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85» (далее – Детский сад) расположено в жилом районе «Белые росы» вдали от производственных предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту, трехэтажное. Проектная наполняемость на 190 мест. Общая площадь здания 3643,4 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 1370 кв. м.

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 7:00 до 19:00.

## **Аналитическая часть**

### **I. Оценка системы управления организации**

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, иными законодательными актами Российской Федерации, Красноярского края, города Красноярска, локальными нормативными актами, уставом Детского сада.

### **Органы управления, действующие в Детском саду**

| Наименование органа | Функции                                                     |
|---------------------|-------------------------------------------------------------|
| Заведующий          | -осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- действует от имени дошкольного образовательного учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;</li> <li>- распоряжается имуществом дошкольного образовательного учреждения в пределах прав и в порядке, определенных законодательством Российской Федерации;</li> <li>- выдает доверенности;</li> <li>- открывает лицевой счет (счета) в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников дошкольного образовательного учреждения, налагает взыскания и увольняет с работы;</li> <li>- несет ответственность за деятельность дошкольного образовательного учреждения перед учредителем.</li> <li>- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ;</li> <li>- участвует в составлении штатного расписания МАДОУ, утверждает его;</li> <li>- заключает от имени МАДОУ договоры, в том числе договор между МАДОУ и родителями (законными представителями) каждого ребёнка, а также муниципальные контракты;</li> <li>- организует аттестацию работников и рабочих мест МАДОУ;</li> <li>- создаёт условия для реализации образовательных программ;</li> <li>- создаёт условия для творческого роста педагогических работников МАДОУ, применения ими передовых форм и методов обучения;</li> <li>- обеспечивает материально-технические и другие условия осуществления образовательного процесса в МАДОУ, выполнение санитарно-гигиенических требований;</li> <li>- осуществляет приём детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями;</li> <li>- осуществляет взаимосвязь с семьями детей, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования;</li> <li>- представляет Учредителю и общественности отчёты о деятельности МАДОУ;</li> <li>- устанавливает порядок распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда МАДОУ.</li> </ul> <p>Решает иные вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную настоящим Уставом.</p> <p>Заведующий принимает решения самостоятельно, если иное не установлено Уставом Учреждения</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Педагогический совет                | <p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определение направления образовательной деятельности МБДОУ;</li> <li>-развития образовательных услуг;</li> <li>-разработки образовательных программ, выбор образовательных и воспитательных технологий и методик;</li> <li>-выбор учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>-материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>-аттестации, повышении квалификации педагогических работников;</li> <li>-координации деятельности методических объединений</li> <li>-организацию выявления, обобщения, распространения и внедрения передового опыта среди педагогических работников МБДОУ.</li> </ul> <p>Иные вопросы образовательной деятельности Учреждения, принятые педагогическим советом к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим Учреждения.</p> |
| Общее собрание трудового коллектива | <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>-принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>-обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению;</li> <li>-разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>-вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.</li> </ul> <p>Рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим Учреждения.</p>                                      |
| Наблюдательный совет                | <p>К компетенции Наблюдательного совета относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-утверждение Положения о закупках;</li> <li>-рассмотрение: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. предложений Учредителя или Заведующего МАДОУ о внесении изменений в Устав МАДОУ;</li> <li>2. предложений Учредителя или Заведующего МАДОУ о создании и ликвидации филиалов, об открытии /закрытии его представительств;</li> <li>3. предложений Учредителя или Заведующего МАДОУ о реорганизации МАДОУ или его ликвидации;</li> <li>4. предложений Учредителя или Заведующего МАДОУ о изъятии имущества, закрепленного за МАДОУ на праве оперативного управления;</li> </ol> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | <p>5. предложений Заведующего МАДОУ об участии МАДОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;</p> <p>6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>7. по представлению Заведующего МАДОУ отчетов о деятельности МАДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ;</p> <p>8. предложений Заведующего МАДОУ о совершении сделок по распределению имуществом, которым МАДОУ не вправе распоряжаться самостоятельно;</p> <p>9. предложений Заведующего МАДОУ о совершении крупных сделок;</p> <p>10. предложений Заведующего МАДОУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;</p> <p>11. предложений Заведующего МАДОУ о выборе кредитных организаций, в которых МАДОУ может открыть банковские счета;</p> <p>12. вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ и утверждение аудиторской организации.</p> |
| Родительский комитет, Общее родительское собрание | <p>Коллегиальные органы общественного самоуправления, действующие в целях развития и совершенствования воспитательно - образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности. Содействуют организации совместных мероприятий в ДОУ, оказывают посильную помощь в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

Непосредственное руководство детским садом осуществляет заведующий, прошедший соответствующую аттестацию, назначенный Учредителем и представляющий ДОУ во всех организациях и учреждениях. Стиль управления – демократический. Управление дошкольным образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно - общественный характер управления детским садом.

Заместитель заведующего по ВМР отвечает за организацию воспитательно-образовательной работы. Часть полномочий делегируется компетентным членам педагогического коллектива и иным работникам, что способствует повышению эффективности управленческой деятельности.

Заместитель заведующего по ХР осуществляет руководство хозяйственной деятельностью и обслуживающего персонала.

Работникам МАДОУ и представителям родительской общественности гарантирована возможность участия в деятельности коллегиальных органов управления. Привлечение родительской общественности к процессу управления обеспечивает реализацию принципа открытости и гласности, способствует вовлечению родителей в образовательный процесс.

Для каждой возрастной группы проведены собрания «Готовность ДОУ к новому учебному году. Перспективы и направления развития», на которых обсуждались организационные вопросы, произведено ознакомление с итогами работы МАДОУ, а также

освещены вопросы, касающиеся организации воспитательно-образовательного процесса, в связи с введением федеральной образовательной программы.

В детском саду имеются необходимые нормативно-правовые и информационно-распорядительные документы. В течение 2023 года под руководством заведующего, при участии органов управления, первичной профсоюзной организации была продолжена деятельность по разработке пакета организационно-распорядительных актов, составлены дополнительные соглашения к трудовому договору об изменении заработной платы.

Одним из направлений управленческой политики является противодействие коррупции. Руководителем Организации обеспечено общественное обсуждение работниками разрабатываемых нормативно-правовых актов, привлечение работников к осуществлению таких процессов, как осуществление подбора и расстановка кадров, аттестация и повышение квалификации, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда, обеспечение этики и служебного поведения работников, в том числе предотвращение конфликта интересов работников и др.

Вопросы противодействия коррупции в Организации регулярно включаются в повестки заседаний коллегиальных органов управления. В Организации создана и функционирует Комиссия по противодействию коррупции. Обеспечивается максимальная открытость информации за счёт размещения документов (приказов, проектов разработанных документов, актов, Положений и пр.) на специальном информационном стенде в холле и на сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отчёты о проведении мероприятий по противодействию коррупции регулярно по запросу предоставляются учредителю, а также размещаются на сайте Организации.

Политика Организации по обеспечению качества образования была направлена на проведения ряда планомерных мероприятий по введению ФГОС ДО и реализации образовательной программы дошкольного образования, разработанной на основе ФОП ДО. В течение отчётного периода проведена экспертиза образовательной программы.

*Вывод: по итогам 2023 года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.*

## **II. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в организации осуществляется в соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней, Организация имеет бессрочную лицензию на право ведения образовательной деятельности. *С лицензией и приложением к лицензии можно ознакомиться на сайте организации в 5 разделе «Образование».*

Образовательная деятельность ведется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования, которая разработана в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом психологических особенностей детей, посещающих детский сад.

Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе; предусматривает решение программных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной

деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Образовательная деятельность регламентировалась годовым календарным учебным графиком, расписанием непосредственно образовательной деятельности и режимом дня для каждой возрастной группы, учебным и годовым планом работы детского сада.

*Подробнее ознакомиться с текстом ООП ДО МАДОУ № 85 можно на сайте Организации в разделе «Образование»*

Детский сад посещают 254 воспитанника в возрасте от 1.5 до 7 лет. В Детском саду сформировано 7 групп общеразвивающей, 1 комбинированной направленности. Из них:

- 2 группы ясельного возраста;
- 2 младшая группа;
- 2 средних группы;
- 2 подготовительных к школе группы.

Переход на ФОП ДО осуществлялся согласно плану мероприятий по внедрения ФОП и ФАОП ДО в образовательный процесс детского сада. В план были включены мероприятия, рекомендованные Минпросвещения.

Обязательная часть Основной образовательной программы МАДОУ № 85 соответствует Федеральной образовательной программе дошкольного образования, часть, формируемая участниками образовательных отношений, направлена на формирование азов финансовой грамотности.

Образовательный процесс для детей с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ТНР и ЗПР, которые разработаны на основании Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

В образовательной деятельности внимание было сконцентрировано на применении форм и способов педагогической деятельности, обеспечивающих достижение воспитанниками на этапе завершения дошкольного образования выделенных образовательных результатов, к которым относятся ответственность за собственное здоровье и безопасность, а также уверенность в различных коммуникативных ситуациях.

В отчетном периоде воспитанники и педагоги стали участниками конкурсов, фестивалей, форумов Всероссийского, регионального, муниципального масштаба.

#### **Воспитательная работа**

С 01.09.2023 детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

#### **Характеристика семей по составу**

| <b>Состав семьи</b> | <b>Количество семей</b> | <b>Процент от общего количества семей воспитанников</b> |
|---------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------|
| Полная              | 247                     | 97,2%                                                   |
| Неполная с матерью  | 7                       | 5,9%                                                    |
| Оформлено опекунов  | 0                       | 0%                                                      |

### Характеристика семей по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| Один ребенок             | 109              | 42,9%                                            |
| Два ребенка              | 125              | 49,2%                                            |
| Три ребенка и более      | 20               | 7,9%                                             |

Стержнем годового цикла воспитательной работы являются общие для всего детского сада событийные мероприятия (спортивно-оздоровительные мероприятия, детско-родительские проекты, тематические акции и флешмобы, традиционные праздники и досуговые мероприятия «Осенины», «Новогодний калейдоскоп», «Коляда», «Бессмертный полк», «Окна Победы», «Ярмарка» и др., а также организация разнообразных форм детских сообществ (кружки). Данные формы воспитательной работы обеспечивают полноценный опыт социализации детей.

Для реализации программы воспитания был оформлен календарный план работы, который включает в себя общие и групповые мероприятия. План составлен с учетом федерального календарного плана воспитательной работы. Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

В 2023 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна Российской Федерации, знакомство с историей, традициями, достопримечательностями, памятниками, лучшими людьми страны в целом и малой родины в частности. Большое значение в патриотическом воспитании дошкольников, на наш взгляд, играет непосредственное участие их в праздниках (День города, День Победы, День защитника Отечества (Три Богатыря). Дети делают открытки, поздравления, подарки, выступают на утренниках, становятся непосредственными участниками мероприятий и торжеств регионального и федерального масштаба.

В дни празднования 395-летия города нами была организована фотовыставка «Мой любимый город Красноярск», а также игра-викторина для старших дошкольников «Знатоки Красноярска», экскурсия к Мемориалу Победы с посещением Зала воинской славы и Караульной горы, акция, приуроченная к Дню государственного флага, освещенная в СМИ.

Воспитанники МАДОУ № 85 принимали активное участие в конкурсах детского художественного творчества, таких как: «Новогодний калейдоскоп», «Солнечный зайчик», «Подснежник», «Экосказы Роева ручья», «Академия морозиков» и других.

#### **Дополнительное образование**

В детском саду в 2023 году реализовались дополнительные общеразвивающие программы:

| №                                                    | Направленность / Наименование программы                                   | Количество групп |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Из средств бюджета</b>                            |                                                                           |                  |
| 1                                                    | «Здоровячок» программа физкультурно – спортивной направленности для детей | 6                |
| <b>Платные дополнительные образовательные услуги</b> |                                                                           |                  |

|   |                                                                |                  |
|---|----------------------------------------------------------------|------------------|
| 2 | Услуги логопеда (групповые занятия) речевое развитие           | 4                |
| 3 | Соляная комната (курс галотерапии) оздоровительное направление | 2 группы в месяц |
| 4 | «Дошколенок» познавательное развитие                           | 3                |

Заключены договора аренды с организациями, осуществляющими дополнительную образовательную деятельность по следующим направлениям: английский язык, LEGO, рисование, футбол, хореография, большой теннис.

*Вывод: образовательная деятельность и образовательный процесс осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства, ФГОС ДО, действующих санитарно-гигиенических правил и нормативов. В ДОУ осуществляется деятельность по доступности получения дошкольного образования разными категориями детей, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья. Все возрастные группы укомплектованы полностью. Вакантных мест не нет.*

### **III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Содержание образовательной программы МАДОУ соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики.

Формами организации педагогического процесса являются:

- ООД — организованная образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность;
- деятельность по интересам.

ООД организуется в соответствии с учебным планом и расписанием образовательной деятельности. Образовательная деятельность строилась по комплексно-тематическому принципу на основе интеграции образовательных областей. Работа над темой велась как на занятиях, так и в процессе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в обогащенных по теме развивающих центрах.

Количество ООД и их длительность определены СанПиН 1.2.3685-21 и зависят от возраста ребенка. Реализация ОП ДО строилась в соответствии с образовательными областями:

- «Физическое развитие»;
- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Речевое развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие».

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей.

Мониторинг проводится ежегодно, в начале и конце учебного года, в форме педагогической диагностики освоения детьми образовательных областей. Критерии оценки освоения образовательной области – это наличие у ребенка определенных умений, навыков и представлений, которые он демонстрирует самостоятельно или при специальных

условиях, создаваемых взрослыми. Качество подготовки воспитанников в ДОУ характеризовалось: оценкой индивидуального развития по итогам проведения педагогической диагностики; уровнем дошкольной готовности воспитанников, достигших возраста достаточного для начала обучения в школе.

Учитывая современную тенденцию совершенствования системы дошкольного образования, особое внимание в ДОУ уделяется подготовке детей к обучению в школе, включая: развивающие занятия, целенаправленную работу с родителями по подготовке детей к школе, организуются платные дополнительные образовательные услуги. У выпускников сформированы учебные навыки, дети быстро переключают внимание с одного вида деятельности на другой, организованы, самостоятельны, инициативны, имеют высокий уровень познавательной активности. Все выпускники обладают основными компетенциями, которые должен получить ребенок к 5-7 годам, что говорит о готовности детей к обучению в школе.

По мнению родителей, выпускники ДОУ хорошо осваивают программу, уровень их подготовки соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольникам, подготовка детей к школе оценивается как хорошая. Родители воспитанников удовлетворены уровнем их подготовки.

Хорошие результаты достигаются благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащение развивающей предметно-пространственной среды. Образовательная программа реализуется в полном объеме.

*Вывод: Созданные в ДОУ психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы ДОУ обеспечивают качество образовательных достижений воспитанников. Достижения детьми планируемых результатов освоения Программы показывают, что уровень физического, познавательного, речевого, художественно-эстетического, социально-коммуникативного развития соответствуют целевым ориентирам дошкольного детства. Педагоги обеспечили реализацию основной общеобразовательной программы ДОУ на достаточном уровне.*

#### **IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет – до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Планирование образовательной деятельности осуществляется с учётом принципов преемственности обучения в возрастных группах, комплексно - тематического построения образовательного процесса и интеграции содержания основных направлений развития воспитанников (образовательных областей) в соответствии с ФГОС ДО.

*Ознакомиться с локальными нормативными актами, регламентирующими осуществление образовательного процесса, можно на сайте Организации, в разделе «Образование».*

Освоение воспитанниками образовательной программы дошкольного образования осуществляется не только в ходе проведения традиционных форм реализации образовательной программы (ОД, праздники, выставки, викторины, развлечение и др.), но и в других вариативных формах (проектная деятельность, квесты, мастер-классы, флэш-мобы и др.).

### **Работа с детьми с ОВЗ**

В 2023 году коррекционную помощь в комбинированной группе получали 5 детей (ТНР) 3 ребенка -инвалида.

Коррекционная помощь воспитанникам с ОВЗ оказывается следующими специалистами: педагогом-психологом, учителем-логопедом, воспитателями, музыкальными руководителями, инструктором по физической культуре. В МАДОУ функционирует психолого-педагогический консилиум, который осуществляет деятельность в соответствии с Уставом ДОУ и положением, утвержденным руководителем.

В ДОУ нет обучающихся с ОВЗ, которым необходимы специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, обучающихся с ОВЗ, которым требуются специально созданные условия для доступа в здание. В ДОУ имеется воспитанник с ОВЗ, который нуждается в услугах ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь.

Групповые и индивидуальные коррекционные занятия с детьми проводятся учителем– логопедом, педагогом-психологом, в соответствии с АОП МАДОУ № 85 и индивидуальными маршрутами развития.

Исходя из индивидуальных потребностей, обучающихся с ОВЗ осуществляется индивидуальное сопровождение воспитанников и родителей, консультирование. При создании материально-технических условий для детей с ограниченными возможностями здоровья в ДОУ учитываются особенности их физического и психофизиологического развития. В ДОУ создана адекватная возможностям ребенка охранительно-педагогическая и предметно-развивающая среда, то есть система условий, обеспечивающих полноценное развитие всех видов детской деятельности, коррекцию отклонений высших психических функций и становление личности ребенка (предметно-игровая, игротека, музыкально-театральная среда и др.).

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря в помещениях группы комбинированной направленности, в кабинете учителя-логопеда, кабинете педагога – психолога, музыкальном и физкультурном зале обеспечивает:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность детей, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
- двигательную активность, в том числе развитие крупной, мелкой, мимической, артикуляционной моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;

- возможность самовыражения детей.

В 2023 году было проведено 6 заседаний ППк:

- Плановых – 3

- Внеплановых – 5

Отправлено на ПМПК 18 детей

## V. Оценка качества кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогическими кадрами на 94% согласно штатному расписанию. Всего Педагогический коллектив насчитывает 20 человек. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 12,7/1;
- воспитанники/все сотрудники – 5/1.

### Характеристика кадрового состава Детского сада

| Кадры                    | Всего | Категория       |            |               | Образование |                    | Стаж педагогический |            |              |
|--------------------------|-------|-----------------|------------|---------------|-------------|--------------------|---------------------|------------|--------------|
|                          |       | Высшая кв. кат. | I кв. кат. | Без категории | Высшее      | Средне-специальное | 1 – 5 лет           | 5 - 10 лет | свыше 10 лет |
| Заведующий               | 1     |                 | 1          |               | 1           |                    |                     | 1          |              |
| Зам.зав. по ХР           | 1     |                 |            | 1             | 1           |                    | 1                   |            |              |
| Зам.зав. по ВМР          | 1     |                 |            | 1             | 1           |                    |                     |            | 1            |
| Старший воспитатель      | 1     | 1               |            |               | 1           |                    |                     | 1          |              |
| Музыкальный руководитель | 1     | 1               |            |               | 1           |                    |                     |            | 1            |
| Инструктор по ФК         | 1     | 1               |            |               | 1           |                    |                     |            | 1            |
| Педагог-психолог         | 1     |                 | 1          |               | 1           |                    |                     | 1          |              |
| Учитель-логопед          | 1     |                 | 1          |               | 1           |                    |                     |            | 1            |
| Воспитатель              | 15    | 5               | 3          | 7             | 8           | 7                  | 6                   | 3          | 6            |

Все педагогические работники Организации имеют высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки». По стажу работы коллектив представляет собой сочетание опытных и начинающих педагогов. Решение задач адаптации в трудовом коллективе впервые трудоустроенных работников и профессионального становления молодых специалистов осуществлялся через передачу коллективных традиций и использование ресурса наставничества.

*Более подробно ознакомиться с персональной информацией о педагогических работниках можно на сайте Организации в разделе «Наш коллектив».*

На заседании установочного августовского педагогического совета было организовано знакомство педагогов:

- с новым Порядком аттестации педагогических работников, который был утвержден приказом Минпросвещения от 24.03.2023 № 196.

- утверждена образовательная программа, разработанная с учетом Федеральной образовательной программы.

В течение года проводились индивидуальные консультации с педагогами, аттестующими на квалификационные категории.

Педагоги МАДОУ проходят процедуру аттестации на педагогическую категорию в соответствии с графиком. В 2023 году процедуру аттестации прошли 6 человек, из них 3 педагога подтвердила имеющуюся категорию, 1 – аттестовался в должности впервые, 2 получили высшую квалификационную категорию (вместо первой).

4 педагогических работника в 2023 году прошли обучение на курсах повышения квалификации в учреждениях дополнительного профессионального образования. Эффективность курсовой подготовки прослеживается в практической деятельности педагогов, при проведении образовательной деятельности, участии в методических мероприятиях, публикациях.

| Наименование курса                                                                                                                                                                  | ФИО педагога                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| «Системно-деятельностный подход как условие реализации ФГОС ДО (на примере программы «Мир открытий)», 72 ч., 12.10.2022г-19.04.2023г                                                | Хлебникова<br>Александра<br>Владимировна |
| «Организация образовательной деятельности в контексте федерального образовательного стандарта дошкольного образования (игра как форма жизнедеятельности)», 72ч., 29.11-08.12.2023г. | Рудешко Ирина<br>Михайловна              |
| «Организация проектной деятельности в условиях реализации федерального образовательного стандарта дошкольного образования)», 72ч., 06.12-16.12.2023г.                               | Скипарович Светлана<br>Ринатовна         |
| «Разработка адаптированных образовательных программ дошкольников с ОВЗ на основе ФАОП дошкольного образования в контексте ФГОС», 72 ч., 08.11-14.12.2023г.                          | Колесник Светлана<br>Николаевна          |

Педагоги повышают свой профессиональный уровень на КПК, конкурсах профессионального мастерства, стажировках, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Данные мероприятия создают условия для повышения качества реализации образовательной программы.

В 2023 году продолжается работа по системе Наставничества. Разработана и реализуется персонифицированная программа для молодого педагога.

Педагоги разрабатывают и реализуют индивидуальные образовательные маршруты (на 01.12.2023 г. 16 педагогов из 20) 80% педагогов имеют ИОМ и успешно его реализуют.

В учреждении созданы условия для участия педагогов в конкурсах на различных уровнях.

*Вывод: Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы коллег.. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.*

## **VI. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В МАДОУ библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной

группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2023 году пополнилось 1 компьютером, 1 принтером;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото- и видеоматериалами, графическими редакторами;
- на средства, заработанные от проведения платных дополнительных образовательных услуг приобретена мультипликационная студия.

Одним из важных направлений деятельности Организации является информатизация образовательного процесса. Организация обеспечена разнообразными техническими средствами, имеется выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», работает электронная почта. Всего доступ к сети «Интернет» имеет 8 рабочих мест.

Созданные условия позволяют педагогам принимать участие в дистанционных методических мероприятиях (вебинарах и видеоконференциях), а также для организации участия педагогов в процедуре аттестации на соответствие требованиям первой и высшей квалификационных категорий (размещение материалов в АСА «Педагог» и на личных страничках педагогов на официальном сайте МАДОУ).

Свободный доступ к компьютерам для воспитанников не предусмотрен. Педагогические работники имеют информационное обеспечение, хотя и пока не достаточное для эффективной организации образовательной деятельности.

Для родителей воспитанников функционируют чаты в СФЕРУМ, совместно разработаны правила их ведения. Таким образом, чат стал еще одним пространством взаимодействия педагогов с родителями, оперативного представления результатов работы с детьми. Данный способ общения современный и удобный вызвал положительный отклик у родителей.

Сайт Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является электронным общедоступным информационным ресурсом. В соответствии с изменяющимся законодательством в сфере образования структура сайта и размещённая на сайте информация своевременно обновляется, что обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности Организации для заинтересованных лиц.

Сотрудники иных должностей осуществляют работу с программами «Меркурий», 1С бухгалтерия, государственной информационной системой «Энергоэффективность», единой информационной системой «zakupki.gov.ru», официальным сайтом для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях, Краевой автоматизированной информационной системой «Дошкольник», сайты службы занятости, ФНС, СФР, госуслуги и другие.

*Вывод: В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.*

## **VII. Оценка качества материально-технической базы**

В МАДОУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 8;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- кабинет педагога-психолога – 1;
- кабинет учителя-логопеда/дефектолога-1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский блок (кабинет врача, процедурный кабинет, санузел)
- образовательный холл.

При создании предметно-развивающей среды учитывали возрастные, индивидуальные особенности детей группы. Каждая группа имеет свой вход из общего коридора и запасные выходы через запасные двери. Группы полностью оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиН, шкафами для учебно-методических и раздаточных материалов, рабочими столами и стульями для взрослых. В каждой группе имеются материалы и оборудование для поддержания санитарного состояния групп, имеется телевизор, радио.

В МАДОУ созданы безопасные условия для организации образовательной деятельности воспитанников и их физического развития: игровое оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности, не менее двух раз в год проводится ревизия спортивного оборудования в физкультурном зале и на спортивной площадке.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечен беспрепятственный доступ в здание МАДОУ:

- при входе в здание МАДОУ, имеется кнопка вызова персонала для оказания ситуационной помощи.
- для слабовидящих людей при входе в здание имеется табличка с азбукой Брайля.
- на стеклянных дверях, во избежание травм, наклеен "Желтый круг" — предупредительный знак для слабовидящих людей.
- алюминиевая полоса с 3-мя противоскользящими вставками устанавливается на лестницу и обеспечивает защиту от скольжения, а также защиту от травм и ушибов. Изделие выполнено из алюминия и имеет 3 противоскользящие вставки из ПВХ желтого цвета.

В МАДОУ разработан и согласован «Паспорт дорожной безопасности МАДОУ № 57». Паспорт размещен на сайте дошкольного учреждения и в уголках дорожной безопасности в холлах ДОУ. Также разработан и согласован «Паспорт доступности объектов социальной инфраструктуры», «Паспорт безопасности».

В 2023 году Детский сад провел ремонт в рамках гарантийных обязательств, а также переоформлен образовательный холл 2 этажа, зоны по ПДД, изостудии и библиотеки, произведены изменения на территории детского сада (разбит огород, оформлена локация для отдыха родителей).

*Вывод: Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию*

*и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, антитеррористическим и антикриминальным нормам и правилам, требованиям охраны труда.*

*Наличие и использование учебно-методических комплектов, реализуемых основных образовательных программ дошкольного образования, а также применение информационно-коммуникационных технологий способствуют качественному решению работниками Организации профессиональных задач. В дальнейшем для эффективного и полноценного образовательного процесса в соответствии с современными требованиями для реализации ОП ДО при формировании информационно-образовательной среды продолжает оставаться необходимость наличия достаточного количества современных персональных компьютеров и периферийных устройств.*

### **VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В МАДОУ №85 действует Положение «О системе внутренней оценки качества дошкольного образования».

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 95 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В августе.2023 проводилось анкетирование 159 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации– 93,8 процент;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации– 91 процента;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 87 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 93 процента;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 94 процента.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

*Вывод: Таким образом, внутренняя система оценки качества образования в МАДОУ, учитывает интересы всех субъектов образовательных отношений и, прежде всего, детей. Такая оценка оказывает положительное влияние на пребывание детей в ДОУ, образовательный процесс, позволяет выявить сильные и слабые стороны работы учреждения и скорректировать ее в соответствии с актуальными потребностями участников образовательных отношений.*

## II. Результаты анализа показателей деятельности организации МАДОУ № 85

*Данные приведены по состоянию на 30.12.2023.*

|       | Показатели                                                                                                                         | Количество |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.    | <b>Образовательная деятельность</b>                                                                                                |            |
| 1.1   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в том числе:                        | 254        |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8–12 часов)                                                                                                  | 253        |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)                                                                                   | 1          |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе                                                                                                       | 0          |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, на базе дошкольной образовательной организации            | 0          |
| 1.2   | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет                                                                                | 56         |
| 1.3   | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет                                                                           | 198        |
| 1.4   | Численность/ удельный вес численности воспитанников, в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:       | 254 /100%  |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8–12 часов)                                                                                                  | 253 /99,6% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12–14-часов)                                                                                             | 0 /0%      |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания                                                                                                | 0 /0%      |
| 1.5   | Численность /удельный вес воспитанников с ОВЗ в общей численности воспитанников, получающих услуги:                                | 8 (3,1%)   |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и(или) психическом развитии                                                                  | 8          |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования                                                                      | 8          |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу                                                                                                               | 8          |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника         | 6,8        |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:                                                                          | 20         |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование                                         | 13 (65%)   |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 13 (65%)   |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.7.3  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование                                                                                                                                                                                                                                                                 | 7 (35%)    |
| 1.7.4  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)                                                                                                                                                                                                                         | 7 (35%)    |
| 1.8    | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:                                                                                                                                                                          | 13 (65%)   |
| 1.8.1  | Высшая                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 8 (40%)    |
| 1.8.2  | Первая                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5 (25%)    |
| 1.9    | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:                                                                                                                                                                                                                 | 7 (35%)    |
| 1.9.1  | До 5 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 6 (30%)    |
| 1.9.2  | Свыше 30 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1 (5%)     |
| 1.10   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет                                                                                                                                                                                                                                            | 2 (10%)    |
| 1.11   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет                                                                                                                                                                                                                                            | 3 (15%)    |
| 1.12   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 21 (91,3%) |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников                                                               | 20 (87 %)  |
| 1.14   | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1/12,7     |
| 1.15   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | да         |

|        |                                                                                                                                   |     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре                                                                                                | да  |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда                                                                                                                  | да  |
| 1.15.4 | Логопеда                                                                                                                          | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога                                                                                                               | да  |
| 1.15.6 | Педагога-психолога                                                                                                                | да  |
| 2      | <b>Инфраструктура</b>                                                                                                             |     |
| 2.1    | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                  | 5,8 |
| 2.2    | Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников                                                             | 244 |
| 2.3    | Наличие физкультурного зала                                                                                                       | да  |
| 2.4    | Наличие музыкального зала                                                                                                         | да  |
| 2.5    | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да  |